



**JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL VAIKŲ PRIĖMIMO Į JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ
IKIMOKYKLINIO UGDYMO GRUPES TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. kovo 31 d. Nr. M-123
Joniškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 punktu, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 29 straipsnio 6 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 5 straipsnio 2 dalimi, Privalomo ikimokyklinio ugdymo nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. V-735/A1-208 „Dėl privalomo ikimokyklinio ugdymo nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Vaikų priėmimo į Joniškio rajono savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašą (pridedama).

2. N u r o d a u Joniškio rajono savivaldybės švietimo įstaigų, vykdančių ikimokyklinio ugdymo programas, vadovams nedelsiant organizuoti šio potvarkio 1 punktu patvirtinto Vaikų priėmimo į Joniškio rajono savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašo paskelbimą jų vadovaujamos įstaigos interneto svetainėje.

Laikinais einantis mero pareigas tarybos narys

Gediminas Čepulis

PATVIRTINTA

Joniškio rajono savivaldybės mero

2025 m. kovo 31 d. potvarkiu Nr. M-123

VAIKŲ PRIĖMIMO Į JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĖS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaikų priėmimo į Joniškio rajono savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupės tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato ikimokyklinio ugdymo grupių Joniškio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) švietimo įstaigose komplektavimo ir vaikų priėmimo į jas tvarką.

2. Tėvai (globėjai) turi teisę rinktis Savivaldybės švietimo įstaigą, vykdančią ikimokyklinio ugdymo programą, jei toje įstaigoje sudaroma ikimokyklinio ugdymo grupė ir yra laisvų vietų.

3. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (OL 2016 L 119, p. 1) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

4. Aprašas taikomas tiek, kiek neprieštarauja švietimo įstaigos nuostatom.

II SKYRIUS VAIKŲ PRIĖMIMAS IR GRUPIŲ KOMPLEKTAVIMAS

5. Ikimokyklinio ugdymo grupė Savivaldybės švietimo įstaigoje sudaroma vadovaujantis Savivaldybės tarybos sprendimu, kuriuo nustatytas mažiausias ir didžiausias vaikų skaičius grupėje.

6. Ikimokyklinio ugdymo grupė Savivaldybės švietimo įstaigoje uždaroma, jei du mėnesius iš eilės grupę lanko mažiau kaip 70 proc. vaikų, negu Savivaldybės tarybos nustatytas mažiausias vaikų skaičius grupėje.

7. Į ikimokyklinio ugdymo grupę Savivaldybės švietimo įstaigoje priimami vaikai nuo 1,5 iki 5 metų.

8. Specialiųjų poreikių turintys vaikai ugdytis kartu su kitais vaikais priimami į arčiausiai jų gyvenamosios vietos esančias Savivaldybės švietimo įstaigos ikimokyklinio ugdymo grupes.

9. Į Savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes prioriteto tvarka priimami:

9.1. vaikai, kuriems paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;

9.2. vaikai, kurių bent vienas iš tėvų (globėjų) turi sunkių judėjimo ir atramos funkcijos sutrikimų;

9.3. įvaikinti vaikai, globotiniai, rūpintiniai (išskyrus atvejus, kai laikinoji globa nustatoma tėvų (globėjų) prašymu);

9.4. vaikai, kurių broliai ir (ar) seserys (įbroliai ir (ar) įseserės) prašymo pateikimo metu jau ugdosi toje švietimo įstaigoje;

9.5. pedagoginių darbuotojų, dirbančių toje švietimo įstaigoje, vaikai;

9.6. darbuotojų, kurie patenka į Savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintą Trūkstančių specialistų pritraukimo į Savivaldybės viešąsias ir biudžetines įstaigas programą, vaikai;

9.7. vaikai iš šeimos, gaunančios socialinę pašalpą;

9.8. vaikai iš socialinės rizikos šeimų;

9.9. vaikai iš šeimos, auginančios tris ir daugiau vaikų;

9.10. vaikai, kurių vienas iš tėvų (globėjų) turi ne didesnę kaip 40 proc. dalyvumo lygį;

9.11. vaikai, kurių vienas iš tėvų yra mokinys arba studentas ir mokosi dieniniame skyriuje;

9.12. vaikai, kurių bent vienas tėvų (globėjų) atlieka tikrąją karo tarnybą;

9.13. vaikai, kuriuos augina vienas iš tėvų (jeigu vienas iš tėvų miręs, nenurodytas vaiko gimimo įrašą liudijančiame išraše, teismo pripažintas dingusiu be žinios ar nežinia kur esančiu, teismo pripažintas neveiksnium ar ribotai veiksnium tam tikrose srityse).

10. Grupės komplektuojamos iki gegužės 31 d. Jeigu yra laisvų vietų, vaikų priėmimas į Savivaldybės švietimo įstaigos ikimokyklinio ugdymo grupes vyksta visus metus. Informaciją apie grupių komplektavimą Savivaldybės švietimo įstaiga Savivaldybės administracijai pateikia iki birželio 15 d.

11. Vaikai į Savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes priimami tėvų (globėjų) prašymu, kurį galima pateikti raštu, elektroniniu paštu arba per e. pristatymo sistemą. Prašyme nurodoma:

11.1. vaiko vardas, pavardė, gyvenamoji vieta;

11.2. vaiko priėmimo į grupę laikas, kitos paslaugos;

11.3. tėvų (globėjų) kontaktiniai duomenys (adresas, asmeninio ir darbo telefono numeriai, elektroninio pašto adresas).

12. Prie prašymo pridedama:

12.1. vaiko asmens dokumento kopija;

12.2. dokumentai, kuriais remiantis yra teikiami prioritetai, priimant vaiką į Savivaldybės švietimo įstaigą.

13. Už prašymuose nurodytų duomenų teisingumą atsako tėvai (globėjai).

14. Tėvų (globėjų) prašymai dėl vaikų priėmimo į Savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes registruojami tėvų (globėjų) prašymų dėl priėmimo į ikimokyklines grupes registracijos žurnale.

15. Į specialiąją grupę vaikai priimami pateikus asmens su negalia pažymėjimą ir Pedagoginės psichologinės tarnybos išvadą apie vaiko raidos sutrikimą.

16. Vaiko priėmimas ugdytis pagal ikimokyklinio ugdymo programas iki pirmos ugdymosi dienos įforminamas dvišale ugdymo sutartimi. Sutartyje numatomi Savivaldybės švietimo įstaigos ir vaiko tėvų (globėjų) įsipareigojimai bei jų nevykdymo pasekmės. Abu sutarties egzempliorius pasirašo švietimo įstaigos direktorius ir vienas iš vaiko tėvų (globėjų). Vienas sutarties egzempliorius įteikiamas vaiko tėvams (globėjams), kitas lieka švietimo įstaigoje.

17. Ugdymo sutartis registruojama Savivaldybės švietimo įstaigos sutarčių registracijos žurnale.

18. Vaikai į Savivaldybės švietimo įstaigą priimami tos įstaigos direktoriaus įsakymu.

19. Vaikų paskirstymas į ikimokyklinio ugdymo grupes įforminamas Savivaldybės švietimo įstaigos direktoriaus įsakymu.

20. Vaikai gali būti išbraukiami iš Savivaldybės švietimo įstaigos tos įstaigos direktoriaus įsakymu, jeigu du mėnesius buvo nesumokėtas mokestis už maitinimą ir ugdymą, arba tėvų (globėjų) prašymu.

21. Vaikui išvykus iš Savivaldybės švietimo įstaigos, jo dokumentai lieka įstaigoje. Gavus kitos švietimo įstaigos, kurioje vaikas tęsia ugdymą, prašymą, įstaigai išsiunčiamos prašomų su ugdymu susijusių dokumentų tinkamai patvirtintos kopijos.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo švietimo sritį kuruojantis Savivaldybės administracijos padalinys.

23. Už Aprašo pažeidimus atsako Mokyklos direktorius Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

24. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ir / ar panaikinamas Savivaldybės mero potvarkiu.